

# Priebežné čerpanie a vyúčtovanie finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu v oblasti športu v roku 2021

Prijímateľ dotácie: Slovenský zväz judo

IČO: 17308518

Právna forma: občianske združenie

Sídlo: Junácka 6, Bratislava 3, 832 80

V3  
17.8.2021

PPG	Podprogram	Poskytnuté (eur)	Vyúčtované (eur)	Povinnosť vrátiť (eur)
026 01	Šport pre všetkých, školský a univerzitný šport	0,00	0,00	0,00
026 02	Uznané športy	294 315,00	#N/A	#N/A
026 03	Národné športové projekty	59 965,00	#N/A	#N/A
026 04	Športová infraštruktúra	0,00	0,00	0,00
026 05	Prierezové činnosti v športe	0,00	0,00	0,00

Účel	Názov	Suma
a	príspevok uznaným športom	294 315,00
b	príspevok Slovenskému olympijskému a športovému výboru	0,00
c	príspevok Slovenskému paralympijskému výboru	0,00
d	príspevok športovcom top tímu	59 965,00
e	rozvoj športov, ktoré nie sú uznanými podľa zákona č. 440/2015 Z. z.	0,00
f	organizovanie významných a tradičných športových podujatí na území SR v roku 2021	0,00
g	projekty školského športu, univerzitného športu a športu pre všetkých	0,00
h	podpora a rozvoj turistických a cykloturistických trás	0,00
i	finančné odmeny športovcom za výsledky dosiahnuté v roku 2020 a trénerom mládeže za dosiahnuté výsledky ich športovcov v roku 2020 a za celoživotnú prácu s mládežou	0,00
j	projekty pre popularizáciu pohybových aktivít detí, mládeže a seniorov	0,00
k	výstavba, modernizácia a rekonštrukcia športovej infraštruktúry národného významu	0,00
l	podpora zdravotne postihnutých športovcov	0,00
m	plnenie úloh verejného záujmu v športe	0,00
n	organizovanie významnej súťaže podľa § 55 ods. 1 písm. b)	0,00
o	organizácia významnej súťaže alebo účasť na významnej súťaži podľa § 3 písm. h) vrátane prípravy na túto súťaž	0,00
p	účasť na významnej súťaži podľa § 3 písm. h) prvého bodu Zákona o športe	0,00

## Použitie príspevku uznanému športu

Účel	Šport judo	1 mládež 23 MIN:15%	2 talenty MIN:20%	3 reprezentácia MIN:25%	4 prevádzka MAX:20%	5 ostatné úlohy	5 kapitálové transfery z PUŠ	SPOLU
a	Poskytnutý príspevok uznanému športu	0,00	0,00	0,00	58 863,00	#N/A	#N/A	294 315,00
a	Vyúčtovaný príspevok uznanému športu	0,00	46 990,29	69 768,16	47 548,07	#N/A	#N/A	#N/A
a	<b>ROZDIEL</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	#N/A	#N/A	#N/A
a	Uznaná suma vyúčtovaných FP	0,00	46 990,29	69 768,16	47 548,07	#N/A	#N/A	#N/A



Účel	Účel poskytnutých finančných prostriedkov	Poskytnuté FP	Vyúčtované FP	Povinné SF	Vyúčtované SF	Uznaná suma vyúčtov. FP		Povinnosť vrátiť
						#N/A		0,00
	<b>SPOLU</b>	<b>354 280,00</b>	<b>234 941,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#N/A</b>	<b>0,00</b>	<b>#N/A</b>

Čestne vyhlasujem, že

- všetky uvedené údaje sú pravdivé,
- dolu podpísaná osoba/osoby je oprávnená/sú oprávnené v súlade so stanovami/zriaďovacou listinou na podpis vyúčtovania finančných prostriedkov poskytnutých v roku 2021.
- toto vytlačené a podpísané vyúčtovanie je zhodné s hárkom, ktorý sme zaslali na adresu [ziadosti.sport@minedu.sk](mailto:ziadosti.sport@minedu.sk) dňa ..... o ..... hod. .... min.

Súhlasím so zhromažďovaním, spracovávaním a zverejňovaním poskytnutých údajov.

Dátum:

---

Meno, priezvisko a podpis kontrolóra športu (ak je takáto funkcia v športovej organizácii podľa zákona o športe zriadená)

---

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/zástupcov oprávneného/oprávnených na podpis žiadosti a zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov v súlade so stanovami, resp. zriaďovacou listinou

## Usmernenie k priebežnému čerpaniu a vyúčtovaniu finančných prostriedkov poskytnutých v roku 2021

### Základné pokyny

1. Vložiť údaje do hárkov "Prijmý" a "Doklady".
2. Skontrolovať hárky "Doklady" a "Spolu".
3. Po kontrole odoslať elektronickú verziu formuláru na adresu [ziadosti.sport@minedu.sk](mailto:ziadosti.sport@minedu.sk).
4. Vyplniť hárky "Avízo - vratka" (len Prijímatelia, ktorí nevyčerпали celú sumu).
5. Vytlačiť hárky "Spolu", "Doklady", "Avízo - vratka".
6. Dopísať do hárku "Spolu" dátum a čas odoslania elektronickej verzie formuláru vyúčtovania.
7. Podpísať všetky hárky štatutárnym zástupcom a kontrolórom športovej organizácie v prípade, ak je zriadený podľa § 10 ods. 1 Zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (v súlade so stanovami), prípadne podľa pokynov na hárku.
8. Odoslať formulár vyúčtovania (hárky "Doklady", "Spolu"-a "Avízo - vratka") v listinnej podobe na adresu: **MŠVVaŠ SR, Sekcia športu, Stromová 1, 813 30 Bratislava.**

Pri vyplňaní odporúčame použiť hárky „Príklady“, v ktorom sú vysvetlené najčastejšie druhy výdavkov. Pomôže v prípade, ak si nie ste istí, ako uviesť určitý typ výdavku.

### INFORMÁCIA – PRIEBEŽNÉ ZVEREJŇOVANIE A VYÚČTOVANIE PRÍSPEVKOV PRE KLUBY

V prípade poskytnutia finančných prostriedkov z príspevku uznanému športu klubom podľa § 69 ods. (5) bod a) má národný športový zväz (ďalej len „NŠZ“) dve možnosti:

1. Príspevok poskytne priamym poukázaním na samostatný bankový účet klubu. V tomto prípade:
  - a) KLUB je povinný zriadiť pre príjem prostriedkov zo štátneho rozpočtu samostatný bankový účet,
  - b) KLUB zverejňuje použitie príspevku v rovnakej forme a štruktúre ako NŠZ príspevok uznanému športu, nakoľko v tomto prípade vystupuje klub ako prijímateľ prostriedkov zo štátneho rozpočtu,
  - c) NŠZ zverejňuje v hárku „Doklady“ poskytnutú sumu klubu ako samostatnú položku s Popisom úhrady „príspevok klubu“, pričom v Dodávateľovi plnenia uvedie názov klubu,
  - d) NŠZ uvádza vo formulári vyúčtovania finančných prostriedkov za rok 2021 prostriedky poskytnuté klubom v rovnakej forme a štruktúre, ako ostatné účely uvedené v zmluve (viď hárky "Príklady").
2. Príspevok poskytne formou refundácie výdavkov klubu na bankový účet klubu. V tomto prípade:
  - a) KLUB - NEzverejňuje priebežne prijatie a čerpanie poskytnutých prostriedkov z príspevku uznanému športu, nakoľko tieto položky sú priebežne zverejňované národným športovým zväzom,
  - b) NŠZ zverejňuje v hárku „Doklady“ refundované sumy klubu ako samostatné položky podľa konkrétneho účelu, pričom okrem sumy a účelu uvedie ako „Dodávateľa plnenia“ názov klubu aj konečného dodávateľa tovarov a služieb,
  - c) NŠZ - vyúčtovanie prostriedkov za rok 2021 voči MŠVVaŠ SR sa predkladá rovnako ako v predchádzajúcom prípade.

### INFORMÁCIA - PRIEBEŽNÉ ZVEREJŇOVANIE A VYÚČTOVANIE PRÍSPEVKU SLOVENSKÉMU PARALYMPIJSKÉMU VÝBORU

V prípade poskytnutia finančných prostriedkov z príspevku na národný športový projekt podľa § 75 ods. (6) Slovenskému paralympijskému výboru (ďalej len „SPV“) sa príspevok poskytne priamym poukázaním na samostatné bankové účty jednotlivých subjektov uvedených v zmluve (nie vo forme refundácie výdavkov). V tomto prípade:

- a) je každý subjekt povinný zriadiť pre príjem prostriedkov zo štátneho rozpočtu samostatný bankový účet,
- b) SPV zverejňuje poskytnutú sumu subjektu ako samostatnú položku s Popisom úhrady „príspevok subjektu“, pričom v Dodávateľovi plnenia uvedie názov subjektu,
- c) subjekt zverejňuje použitie príspevku v rovnakej forme a štruktúre ako prijímateľ príspevku, t. j. SPV, nakoľko v tomto prípade vystupuje každý subjekt ako prijímateľ prostriedkov zo štátneho rozpočtu,
- d) SPV uvádza vo formulári vyúčtovanie finančných prostriedkov za rok 2021 prostriedky poskytnuté samotnému SPV a subjekty združené v SPV v rovnakej forme a štruktúre ako SPV (viď hárky "Príklady"). Podľa zmluvy na r. 2021 subjekty združené v SPV posielajú vyúčtovanie priamo MŠVVaŠ SR (nie cez SPV).

(1) Priebežné čerpanie a vyúčtovanie príspevkov/dotácií poskytnutých zo štátneho rozpočtu v roku 2021 v oblasti športu (ďalej len "Finančných prostriedkov") sa vykonáva v termínoch a spôsobom, ktoré sú stanovené zákonom a v zmluve/dodatku k zmluve o poskytnutí Finančných prostriedkov (ďalej len „Zmluva“).

(2) Prijímateľ Finančných prostriedkov je v súlade s § 65 ods. (6) zákona o športe povinný priebežne zverejňovať informácie o prijatí a spôsobe použitia Finančných prostriedkov najneskôr do 25. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli Finančné prostriedky prijaté alebo použité.

Zverejnením formuláru vyúčtovania na svojej webovej stránke a jeho pravidelnou aktualizáciou, vrátane oznámenia tejto webovej adresy ministerstvu, si túto povinnosť splníte.

(3) Tento formulár obsahuje údaje o sumách a účeloch Finančných prostriedkov uvedených v Zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov Prijímateľovi, vybranému zo zoznamu. **Údaje sú aktualizované k dátumu 17.08.2021.**

(4) Prijímateľ aktualizuje k vloženému dátumu (bunka C1 hárku "Príjmy") sumu prijatých Finančných prostriedkov, ktoré mu boli poukázané od 01.01.2021.

(5) Prijímateľ uvádza každý príjem (poukázané Finančné prostriedky) a každý výdaj (použitie Finančných prostriedkov) na samostatnom riadku ako samostatnú položku. Ak je potrebné platbu rozdeliť na viacero účelov, rozpíše sa táto platba na viacero riadkov, v každom riadku sa uvedie príslušný kód účelu a riadok sa priradí k príslušnému účelu.

(6) Formulár si uložte vo vašom počítači. V akomkoľvek hárku vyplňate len žlté polia. V prípade nezrovnalostí alebo problémov pri vyplňaní sa obráťte na zamestnancov sekcie športu MŠVVaŠ SR.

(7) V hárku „**Doklady**“ vyberte zo zoznamu svoju organizáciu („Prijímateľ Finančných prostriedkov“).

(8) Do polí riadkov 107 až 3000 vložte postupne vyúčtovacie údaje (polia zmenia farbu na žltú). Údaje v stĺpcoch B až H je možné vyplniť aj vložením údajov z iného hárku .xls, alebo z iného zdroja (CTRL+C, CTRL+V). **Údaje v stĺpci A nie je možné vyplniť kopírovaním z iného zdroja, ale je potrebné vybrať ich z ponúkaného zoznamu. Pri nedodržaní tohto upozornenia sa poruší funkčnosť formulára a takéto vyúčtovanie nebude akceptované.**

(9) Pri vkladaní údajov ako pomôcky **použite komentáre**, ktoré sa zobrazia, keď podržíte kurzor myši nad bunkami označenými malými červenými trojuholníkmi v záhlaví stĺpcov.

(10) Pri vkladaní údajov **uvádzajte plné výrazy**, nie skratky (napr. namiesto DPC treba uviesť „dohoda o pracovnej činnosti“). V nevyhnutnom prípade používajte skratky podľa zoznamu v hárku "**Skratky**", ktorý si môžete rozšíriť o vlastné skratky (je potrebné ich doplniť do príslušnej tabuľky). V stĺpci "Dodávateľ plnenia" nie je prípustné používať skratky, okrem skratiek, ktoré sú v oficiálnom názve subjektu.

**Vyhňte sa prehnanému používaniu skratiek**, ktoré nie sú bežne zaužívané, **vyúčtovanie sa tak stáva neprehľadným. Poskytovateľ môže vrátiť neprehľadné vyúčtovanie na prepracovanie.**

(11) Pri vkladaní popisu uhradeného plnenia **vyberte z rozbaľovacieho zoznamu správnu možnosť**. V prípade, ak sa daná možnosť vo výbere nenachádza, zadajte voľný text (výstižný s presnou špecifikáciou plnenia).

(12) Vo vyúčtovaní Finančných prostriedkov môžu byť uvedené len doklady uhradené s dátumom od 01.01.2021 do 31.12.2021, resp. s dátumom, ktorý bol uvedený v zmluve/dodatku k zmluve o poskytnutí Finančných prostriedkov ako termín pre ich použitie. Rovnako to platí aj pre príspevky klubom a subjektom v prípade príspevku SPV, to znamená, že aj kluby aj subjekty musia použiť prostriedky v termíne od 01.01.2021 do 31.12.2021, resp. v termíne, ktorý bol uvedený v zmluve/dodatku k zmluve o poskytnutí Finančných prostriedkov. **Pri investíciách (kapitálové transfery) je nevyhnutné priložiť k vyúčtovaniu aj kópie faktúr a kópie dokladov o ich úhrade.**

**Upozornenie:** V prípadoch, ak podľa zmluvy/dodatku k zmluve je umožnené čerpať finančné prostriedky, poskytnuté ako bežný transfer po 1. auguste 2021, v termíne do 31.03.2022, je to s výnimkou miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní a odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

(13) Vyúčtované sumy vkladajte s presnosťou na dve desatinné miesta.

(14) V prípade inej meny ako euro sumu na účtovnom doklade (napr. na faktúre) prepočítajte na eurá podľa kurzu na účtovnom doklade, resp. aktuálnym kurzom NBS ku dňu realizácie platby. V prípade doloženia faktúr (dokladov) za kapitálové výdavky je potrebné doložiť faktúru (doklad), na ktorej je údaj s aktuálnym kurzom k dátumu prepočítania a prepočítanou sumou.

(15) Je dôležité vyplniť všetky bunky v každom riadku. Prázdne bunky nie sú prípustné. Výnimku tvorí úvodný riadok k danej aktivite s presnou kvantifikáciou akcie/podujatia/súťaže/konferencie/školenia.

(16) Pri vyúčtovaní pracovnej cesty: vyúčtovanie pracovnej cesty (majstrovstvá sveta, sústredenie, školenie, podujatie, súťaž, konferencia, iná akcia) pozostáva z položiek, ktoré vyplývajú zo zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách. **Prípadný materiál/služba zakúpený/á na pracovnej ceste sa zúčtuje ako samostatná položka (nie je súčasťou vyúčtovania pracovnej cesty).**

(17) Nakoľko elektronická forma vyúčtovania bude zverejnená na internete, pri osobných nákladoch neuvádzajte mená osôb, ale „osoba 1“, „osoba 2“, „osoba 3“, atď. Pokiaľ jednej osobe boli prostriedky poskytnuté viackrát, tejto osobe je potrebné uvádzať vždy to isté označenie.

(18) V hárku „**Doklady**“ nemeňte typ ani veľkosť písma.

(19) Doklady vkladajte **podľa účelu a v rámci účelu podľa popisu uhradeného plnenia.**

(20) Vyúčtovacie údaje sú spracovávané a analyzované automaticky v priebehu ich vkladania a je možné prezerat' ich v hárku „**Spolu**“. Formulár automaticky vyhodnocuje čerpanie Finančných prostriedkov (analytický kód 1, 2, 3, 4, 5 a 10).

Poznámka:

V prípade, ak je v zmluve uvedená povinnosť spolufinancovania (napr. pri kapitálových výdavkoch na infraštruktúru národného významu), tak formulár vyhodnocuje aj sumu spolufinancovania (analytický kód 99).

**Upozornenie:**

**Do hárku „Spolu“ nerobte žiadne zásahy (dôsledok nedodržania: znefunkčnenie automatického vyhodnocovania), takéto vyúčtovanie nebude akceptované.**

(21) Pred tlačou

a) nastavte počet strán, ktoré budete tlačiť (**dôsledok nedodržania: budete zbytočne tlačiť viac ako 80 strán, nakoľko automaticky je nastavená tlač všetkých 3 000 pripravených formátovaných riadkov, čo je cca 250 strán**),

b) skontrolujte identifikačné údaje o vašej organizácii (v prípade potreby zmeny identifikačných údajov organizácie kontaktujte zamestnancov sekcie športu MŠVVaŠ SR).

(22) Po vytlačení

a) **na vytlačený formulár (hárok "Spolu") rukou dopíšete dátum a čas odoslania (nesnažte sa dopisovať tieto údaje priamo do elektronického formulára - ide o čas skutočného odoslania, nie o čas zamýšľaného odoslania),**

b) **bez ďalších zásahov odošlite elektronický formulár na adresu [ziadosti.sport@minedu.sk](mailto:ziadosti.sport@minedu.sk),**

c) **odošlite vytlačený formulár predpísanou formou na predpísanú adresu.**

## DÔLEŽITÉ UPOZORNENIA

(1) Poskytovanie preddavkov z finančných prostriedkov (platby za zálohové faktúry) je podľa § 31 ods. 1 písm. l) zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov možné len v prípade, ak boli vopred v zmluve o dodávke výkonov a tovarov písomne dohodnuté, a to najviac na obdobie troch mesiacov v závislosti od vecného plnenia dodávok výkonov a tovarov.

Úhrada preddavku z finančných prostriedkov v rozpore s týmto zákonom je porušením finančnej disciplíny.

Výnimkou je poskytnutie zálohy fyzickej osobe, vyslanej na pracovnú cestu, na krytie svojich nákladov podľa zákona o cestovných náhradách, ktorú vyslaná osoba zúčtováva po skončení pracovnej cesty.

Platba bez dokladu právnickej osobe nesmie byť poskytnutá (príjmový doklad predstaviťa klubu nestačí, nakoľko to je iba doklad, na ktorom nie sú ceny za konečný tovar/službu). Dokladom môže byť iba pokladničný blok/faktúra konečného poskytovateľa služby, alebo dodávateľa tovaru. Kópie všetkých primárnych dokladov musia byť uložené u prijímateľa Finančných prostriedkov a na požiadanie predložené príslušným orgánom vykonávajúcim kontrolu.

V prípade Príspevku uznanému športu (poskytnutie príspevku priamo klubu) a Príspevku Slovenskému paralympijskému výboru (poskytnutie príspevku subjektom uvedeným v zmluve) nejde o poskytovanie zálohových platieb.

**POZOR:**

Zálohové faktúry (čiastkové úhrady) za to isté plnenie a k nim patriace vyúčtovacie faktúry (aj nulové), **uvádzať vo vyúčtovaní v riadkoch pod sebou**. Rovnako pri vyúčtovaní tuzemských a zahraničných pracovných ciest, pri ktorých je najprv poskytnutá záloha a následne k nim vykonané vyúčtovanie pracovnej cesty, treba údaje uvádzať v riadkoch pod sebou s uvedením, že ide o vyúčtovanie pracovnej cesty (doplatok-resp. vrátenie časti zálohovej platby).

V prípade zúčtovania dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH") uvádzať toto DPH do predloženého vyúčtovania priamo pod riadok k príslušnému číslu interného účtovného dokladu, na ktoré je DPH viazané.

**VZOR:**

Názov: Majstrovstvá Európy v ...

Termín: 3.9.2021

Miesto - mesto a štát: Varšava, Poľsko

Spôsob dopravy: letecky/BUS

Počet všetkých osôb na pracovnej ceste: 6, z toho:

športovci (+ navádzači): 1

tréneri, rozhodcovia, maséri, vedúci výpravy, lekár, fyzioterapeut atď.:2

ostatné osoby: 1

**VYSVETLIVKY**

**Účel úhrady (stĺpec A)**

Vybrať z rozbaľovacieho zoznamu, inak formulár nebude správne vyhodnocovať vyúčtovanie.

**POZOR:**

Doklady vkladať v poradí jednotlivých účelov a v rámci účelov podľa Popisu uhradeného plnenia.

**Interné číslo účtovného dokladu (stĺpec B)**

Uviesť číslo, pod ktorým je doklad zaevidovaný v účtovnej evidencii prijímateľa finančných prostriedkov v jeho peňažnom denníku alebo v knihe prijatých faktúr, pod ktorým je možné identifikovať doklad. Čísla dokladov je potrebné uvádzať presne, aj s pomlčkou, alebo iným znakom.

**POZOR:**

Neuvádzať číslo faktúry, ani číslo pokladničného bloku, ani variabilný symbol platby.

**Číslo externého (originálneho) účtovného dokladu (stĺpec C)**

Uviesť variabilný symbol faktúry, alebo číslo pracovnej zmluvy (napr. v prípade pracovného pomeru alebo dohody), alebo číslo výdavkového pokladničného dokladu (napr. v prípade pracovnej cesty). V prípade refundácií uviesť čísla pôvodných refundovaných dokladov. Čísla dokladov uvádzať presne, aj s pomlčkou, alebo iným znakom.

**Dátum skutočnej úhrady účtovného dokladu (stĺpec D)**

Uviesť dátum, kedy bola platba zrealizovaná bankou (podľa výpisu z bankového účtu), alebo vyplatená v hotovosti (úhrada pokladničného dokladu).

Pri refundáciách je to dátum prevodu zo samostatného účtu na refundovaný účet alebo dátum na pokladničnom doklade.

V prípade, ak ste uhradili výdavky zo svojho vlastného/iného účtu a následne previedli finančné prostriedky zo samostatného účtu na vlastný, uvádzajte dátum pôvodnej úhrady dokladu z vlastného/iného účtu.

**POZOR:**

neuvádzať dátum zadania príkazu na úhradu,

neuvádzať dátum splatnosti/vystavenia/zdaniteľného plnenia faktúry,

dátum skutočnej úhrady nesmie byť neskorší ako termín použitia finančných prostriedkov

**Popis úhrady (stĺpec E)**

Uviesť výstižný popis toho, za čo bola úhrada vykonaná (napr. počet kusov, osôb, dní, názov podujatia, a pod.), to znamená vybrať jednu z ponúkaných možností a vypísať údaje podľa vzoru, alebo zadať vlastný text s presnou špecifikáciou.

**UPOZORNENIE:** pod pracovnou cestou sa rozumie účasť na akomkoľvek podujatí, zasadnutí výkonného výboru, valného zhromaždenia, sústreďení, výcvikovom tábore, zasadnutí komisie, konferencii, súťaži, svetovom pohári, európskom pohári, príp. inej akcii.

V prípade refundácie (napr. výdavkov klubu) treba uzatvoriť zmluvu o refundácii (s daným klubom) a rozpísať použitie na konkrétne položky.

**VRATKY (vrátené nevyčerpané Finančné prostriedky) neuvádzaj' ani kladným ani záporným číslom. Nevyčerpané Finančné prostriedky sa automaticky zobrazia v háрку "Spolu".**

Poskytnuté zľavy z pôvodnej ceny tovarov, služieb, storná za poplatky, dobropisy,...**uvádzajte záporným číslom.**

**IČO dodávateľa plnenia (stĺpec F)**

IČO dodávateľa plnenia zo stĺpca G.

**Dodávateľ plnenia (stĺpec G)**

Dodávateľom plnenia je

a) v prípade pracovnej cesty účastník pracovnej cesty (meno a priezvisko, a NIE napr. "osoba 1"),

b) v prípade vyúčtovania použitia služobného motorového vozidla prijímateľa Finančných prostriedkov osoba, ktorá zodpovedá za toto vozidlo (meno a priezvisko, NIE napr. "osoba 1"),

c) v prípade, ak dodávateľom plnenia je živnostník, obchodné meno živnostníka, to znamená

VŽDY meno a priezvisko živnostníka (NIE napr. "osoba 1") s označením "živnostník", nakoľko ide o obchodné meno a príjem z podnikateľskej činnosti,

d) v prípade, ak boli finančné prostriedky poskytnuté športovcovi alebo trénerovi na základe schválenej dotácie ako napr. "Ocenenie športovcov a trénerov...", je to príslušný športovec/tréner, a je potrebné uviesť jeho meno a priezvisko (NIE napr. "osoba 1"),

e) v ostatných prípadoch je to VŽDY konečný prijímateľ finančných prostriedkov, dodávateľ podľa faktúry/pokladničného bloku, napríklad: Slovenská pošta, Slovak Telekom, Gumon a.s., Jozef Mak - podnikateľ

**POZOR:**

Dodávateľom plnenia nemôže byť nikdy prijímateľ Finančných prostriedkov (nie zväz, nie asociácia a pod.). Ak budú finančné prostriedky poskytnuté jednej osobe viackrát počas roka, je potrebné zachovať rovnaké označenie tejto osoby v celom vyúčtovaní (napr. "osoba 1").

**Skutočne uhradená suma (stĺpec H)**

Uviesť skutočne uhradenú sumu v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta. Sumy je potrebné uvádzať presne ako na faktúre (nielen približne).

Doplnenie: Úhradu môžete vykonať zo samostatného bankového účtu, uvedeného v Zmluve.

**Analytický kód (stĺpec I)**

(vybrať z rozbaľovacieho zoznamu)

Analytický kód **PRE PRÍSPEVOK UZNANÉMU ŠPORTU :**

1 = šport mládeže do 23 rokov (cez kluby)

2 = talentovaní športovci

3 = športová reprezentácia

4 = správa a prevádzka

5 = iné (ostatná športová činnosť, vrátane kapitálových transferov z PUS)

Analytický kód **PRE OSTATNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY :**

10 = ostatné účely (okrem PUS)

99 = spolufinancovanie (výlučne iba ak bola zmluvne určená povinnosť spolufinancovania)

**Upozornenie:** Vo formulári na vyúčtovanie príspevku uznanému športu sú zapracované ustanovenia novely zákona o športe, podľa ktorých v roku, v ktorom bola vyhlásená krízová situácia a trvala viac ako 30 dní, sa ustanovenia § 69 ods. 4 zákona o športe nepoužijú a ustanovenia zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu, ktoré sa týkajú rozdelenia finančných prostriedkov podľa § 69 ods. 4, sa v príslušnom kalendárnom roku nebudú uplatňovať. Pri čerpaní/vyúčtovaní príspevku za rok 2021 je záväzná len suma bežných a kapitálových výdavkov (vrátane ich účelového určenia) a výdavkov na správu a prevádzku - podľa § 69 ods. 5 zákona o športe, ktorá nesmie v kalendárnom roku, v ktorom bola vyhlásená krízová situácia a trvala viac ako 30 dní, prekročiť 20 % z ročných príjmov národného športového zväzu z príspevku uznanému športu. Zaradenie výdavkov do jednotlivých analytických kódov (okrem bodu 4 - správa a prevádzka) má preto len informatívny charakter.



Aktualizovaná suma prostriedkov poskytnutých ministerstvom k dátumu

31.8.2021

Prijímateľ Slovenský zväz judo

IČO: 17308518

Sídlo: Junácka 6, Bratislava 3

PPG	PPG	Poskytnuté prostriedky
026 01	Šport pre všetkých, školský a univerzitný šport	0,00
026 02	Uznané športy	220 737,00
026 03	Národné športové projekty	59 965,00
026 04	Športová infraštruktúra	0,00
026 05	Prierezové činnosti v športe	0,00
<b>SPOLU</b>		<b>280 702,00</b>

Prijímateľ prostriedkov zo štátneho rozpočtu je povinný **priebežne** zverejňovať informácie o prijatí a spôsobe ich použitia najneskôr do **25. dňa kalendárneho mesiaca** nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli prijaté alebo použité ( § 65, ods. 6 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

# Priebežné čerpanie a vyúčtovanie finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu v oblasti športu v roku 2021

Prijímateľ dotácie: Slovenský zväz judo

IČO: 17308518

Právna forma: občianske združenie

Sídlo: Junácka 6, Bratislava 3, 832 80

V3  
17.8.2021

PPG	Podprogram	Poskytnuté (eur)	Vyúčtované (eur)	Povinnosť vrátiť (eur)
026 01	Šport pre všetkých, školský a univerzitný šport	0,00	0,00	0,00
026 02	Uznané športy	294 315,00	#N/A	#N/A
026 03	Národné športové projekty	59 965,00	#N/A	#N/A
026 04	Športová infraštruktúra	0,00	0,00	0,00
026 05	Prierezové činnosti v športe	0,00	0,00	0,00

Účel	Názov	Suma
a	príspevok uznaným športom	294 315,00
b	príspevok Slovenskému olympijskému a športovému výboru	0,00
c	príspevok Slovenskému paralympijskému výboru	0,00
d	príspevok športovcom top tímu	59 965,00
e	rozvoj športov, ktoré nie sú uznanými podľa zákona č. 440/2015 Z. z.	0,00
f	organizovanie významných a tradičných športových podujatí na území SR v roku 2021	0,00
g	projekty školského športu, univerzitného športu a športu pre všetkých	0,00
h	podpora a rozvoj turistických a cykloturistických trás	0,00
i	finančné odmeny športovcom za výsledky dosiahnuté v roku 2020 a trénerom mládeže za dosiahnuté výsledky ich športovcov v roku 2020 a za celoživotnú prácu s mládežou	0,00
j	projekty pre popularizáciu pohybových aktivít detí, mládeže a seniorov	0,00
k	výstavba, modernizácia a rekonštrukcia športovej infraštruktúry národného významu	0,00
l	podpora zdravotne postihnutých športovcov	0,00
m	plnenie úloh verejného záujmu v športe	0,00
n	organizovanie významnej súťaže podľa § 55 ods. 1 písm. b)	0,00
o	organizácia významnej súťaže alebo účasť na významnej súťaži podľa § 3 písm. h) vrátane prípravy na túto súťaž	0,00
p	účasť na významnej súťaži podľa § 3 písm. h) prvého bodu Zákona o športe	0,00

## Použitie príspevku uznanému športu

Účel	Šport judo	1 mládež 23 MIN.15%	2 talenty MIN.20%	3 reprezentácia MIN.25%	4 prevádzka MAX.20%	5 ostatné úlohy	5 kapitálové transfery z PUŠ	SPOLU
a	Poskytnutý príspevok uznanému športu	0,00	0,00	0,00	58 863,00	#N/A	#N/A	294 315,00
a	Vyúčtovaný príspevok uznanému športu	0,00	46 990,29	69 768,16	47 548,07	#N/A	#N/A	#N/A
a	<b>ROZDIEL</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	#N/A	#N/A	#N/A
a	Uznaná suma vyúčtovaných FP	0,00	46 990,29	69 768,16	47 548,07	#N/A	#N/A	#N/A



Účel	Účel poskytnutých finančných prostriedkov	Poskytnuté FP	Vyúčtované FP	Povinné SF	Vyúčtované SF	Uznaná suma vyúčtov. FP		Povinnosť vrátiť
						#N/A		0,00
	<b>SPOLU</b>	<b>354 280,00</b>	<b>234 941,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#N/A</b>	<b>0,00</b>	<b>#N/A</b>

Čestne vyhlasujem, že

- všetky uvedené údaje sú pravdivé,
- dolu podpísaná osoba/osoby je oprávnená/sú oprávnené v súlade so stanovami/zriaďovacou listinou na podpis vyúčtovania finančných prostriedkov poskytnutých v roku 2021.
- toto vytlačené a podpísané vyúčtovanie je zhodné s hárkom, ktorý sme zaslali na adresu [ziadosti.sport@minedu.sk](mailto:ziadosti.sport@minedu.sk) dňa ..... o ..... hod. .... min.

Súhlasím so zhromažďovaním, spracovávaním a zverejňovaním poskytnutých údajov.

Dátum:

---

Meno, priezvisko a podpis kontrolóra športu (ak je takáto funkcia v športovej organizácii podľa zákona o športe zriadená)

---

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/zástupcov oprávneného/oprávnených na podpis žiadosti a zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov v súlade so stanovami, resp. zriaďovacou listinou

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a  
športu Slovenskej republiky  
sekcia športu  
Stromová 1  
813 30 Bratislava 1

### Avízo o úhrade výnosov

Oznamujeme Vám, že dňa 30.12.1899 sme poukázali Ministerstvu školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky výnosy z príspevku/dotácie poskytnutého/poskytnutej na úlohy v oblasti športu v roku 2021 v sume ,00 eur. Finančné prostriedky vraciame z programu 026 Národný program rozvoja športu v SR.

z podprogramu:

**026 02 - Uznané športy**

z nášho účtu:

**0**

na účet:

**SK68 8180 0000 0070 0006 3900**

**31**

**ŠS: 17308518**

Dátum:

30.12.1899

---

meno, priezvisko, mobil a podpis osoby oprávnenej vykonávať právne úkony  
v mene prijímateľa (v súlade so stanovami/zriaďovacou listinou)

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky  
sekcia športu  
Stromová 1  
813 30 Bratislava 1

### Avízo o vrátení finančných prostriedkov

Oznamujeme Vám, že dňa 30.12.1899 sme poukázali Ministerstvu školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky nevyčerpané finančné prostriedky v sume ,00 eur z príspevku/dotácie poskytnutého/poskytnutej na úlohy v oblasti športu v roku 2021. Finančné prostriedky vraciame z programu 026 Národný program rozvoja športu v SR.

z podprogramu:

--

z účelu:

--

z nášho účtu:

0

na účet:

0

**VS: 31**

**ŠS: 17308518**

Dátum:

30.12.1899

